**Marca da bollo**

**€ 16,00**

**Per istanza fuori centro abitato**

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE/CONCESSIONE PER ROTTURA E/O OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO** (*RETI SOTTO SERVIZI, POSA ALLACCI, TUBAZIONI E CONDUTTURE VARIE*)

Alla Città Metropolitana di Genova

Direzione Territorio e Mobilità

Largo F. Cattanei, 3

16147 GENOVA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Il sottoscritto |  | |
| (**In caso di cointestazione dell’autorizzazione fra più soggetti, deve essere indicato quello cui fare riferimento per la corrispondenza**) | | |
| codice fiscale o partita IVA | |  |
| nella qualità di  proprietario  legale rappresentante | | |
| altro (specificare) | | |
| Indirizzo mail | | |
| Indirizzo PEC | | |

**CHIEDE**

1. **l’autorizzazione/concessione/nulla osta** per poter realizzare le seguenti opere (breve descrizione):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| lungo la strada provinciale n. | | | | | |  | | |
| dal km |  | | al km |  | Comune | |  | |
| Località | |  | | | Via/Piazza | | |  |

**DICHIARA CHE:**

1. la realizzazione delle opere di cui sopra necessita dell’occupazione di**:**

suolo pubblico  sottosuolo pubblico

soprassuolo pubblico  nessuna occupazione

1. l’occupazione si intende:

permanente  temporanea per giorni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*** **In caso di posa sotto servizi/allacci** indicare sia l’occupazione permanente che l’occupazione temporanea per l’esecuzione dei lavori (cantierizzazione).

1. la destinazione delle opere è ad uso:

allacciamento a impianto esistente (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

posa rete sotto servizi (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

condotta privata  altro (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tale fine, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi comportano l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti, esprime e dichiara quanto di seguito riportato.

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\**Firma autenticata mediante sottoscrizione all’atto della presentazione dell’istanza agli Uffici competenti ovvero corredata da* ***fotocopia di documento di identità***

**ALLEGA**

la seguente documentazione **OBBLIGATORIA** (timbrata e firmata da tecnico abilitato alla professione):

* **planimetria** dell’area interessata in scala 1:5000 con evidenziato il luogo dell’intervento;
* **planimetria** quotata in scala 1:100 o 1:200;
* **sezioni di scavo** in scala 1:10 o 1:20 (come da sezione tipo in uso, con profondità minima dal piano viabile all’estradosso del manufatto non inferiore a m 1);
* **documentazione fotografica** panoramica e di dettaglio;
* **relazione** tecnica illustrativa;
* **piano di cantiere** con indicazione delle superfici di occupazione suolo pubblico (a tratte lavorate, come da schemi del C.d.S.) e relativa durata;
* attestazione di avvenuto pagamento:
* delle **spese di istruttoria:**
  + Per GRANDI SCAVI di società di servizi pubblici **€ 200,00**
  + Per tutte le altre tipologie di intervento: in centro abitato **€ 50,00** – fuori centro abitato **€ 110,00;**

***ATTENZIONE:* è obbligatorio, nel caso di GRANDI SCAVI di Società di servizi pubblici, prima della presentazione del progetto richiedere sopralluogo preventivo all’indirizzo** [**ufficioconcessioni@cittametropolitana.genova.it**](mailto:ufficioconcessioni@cittametropolitana.genova.it)**).**

I pagamenti sono da effettuarsi **con PAGO PA collegandosi al seguente indirizzo:** <https://www.cittametropolitana.genova.it/it/pagopa/mobilita-demanio-stradale>*.*

*Occorre selezionare il logo Pago PA e scegliere l’importo tra quelli elencati, inserire la causale e i dati relativi a chi effettua il pagamento e quindi procedere direttamente al pagamento on line oppure stampare l’avviso di pagamento e pagare poi con il PSP (Prestatori di Servizi di Pagamento) sul territorio (es. Banche, Tabaccherie, Ricevitorie);*

**SI IMPEGNA**

* a rispettare tutti gli obblighi e le disposizioni contenute nel Regolamento della Città Metropolitana di Genova
* a pagare il canone dovuto e le eventuali cauzioni richieste per la specifica occupazione.

**DICHIARA**

di aver preso visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali allegata a questo modulo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Data |  | (firma del richiedente) |

**NOTE PER LA COMPILAZIONE**

* Per ogni strada provinciale interessata deve essere presentata una domanda distinta.
* Per eventuali informazioni scrivere all’ indirizzo e-mail: ufficioconcessioni@cittametropolitana.genova.it